

Dotiční program Obce StruŹnice „Podpora řešení likvidace splaškových vod v obytných domech nepodnikatelských subjektů v obci StruŹnice“

1) Vyhlášovatel programu, poskytovatel dotace

Vyhlášovatelem a poskytovatelem dotace je Obec StruŹnice, StruŹnice 188, 470 02 Āeská LÍpa.

2) Cíl programu

Zlepšení Źivotního prostředí v oblasti pročištění odpadních vod podporou výstavby domovních ĀOV, jako náhrada za septiky a jiné nevyhovující způsoby likvidace splaškových vod.

3) Vymezení okruhu příjemců

Źadatelem a příjemcem dotace může být fyzická osoba, která se do **10. 4. 2015** zaregistrovala do akce „Podpora řešení likvidace splaškových vod v obytných domech nepodnikatelských subjektů v obci StruŹnice“ a je:

- vlastník budovy s trvalým pobytem v obci StruŹnice, ke které je ĀOV zřÍzena.
- vlastník trvale obydleného rekreačního objektu, ke kterému je ĀOV zřÍzena.
- vlastník bytu v bytovém domě (osobní nebo družstevní vlastnictví), ke kterému je ĀOV zřÍzena.

Źádost podává vlastník nemovitosti na ĀOV napojené.

V případě více vlastníků jedné napojené nemovitosti mohou vlastníci zplnomocnit jednoho k podání Źádosti a zajištění všech úkonů spojených s vyřÍzením Źádosti.

V případě napojení více nemovitostí podávají Źádost vlastníci společně s uvedením poměrných nákladů.

Smlouva o udělení dotace bude podepsána s každým Źadatelem zvlášť.

4) Lokalizace programu

Příjemce dotace musí ĀOV realizovat na území obce StruŹnice pro budovu určenou k trvalému bydlení, pro trvale obydlený rekreační objekt a pro bytové domy s byty v osobním nebo družstevním vlastnictví na území obce StruŹnice.

5) Podmínky pro poskytnutí dotace

Výše dotace dle technických ukazatelů činÍ:

- objekt s nejvýše 2 byty – max. 35.000 Kč, nejvýše však 50 % uznatelných nákladů vč. DPH
- objekt s 3 až 8 byty – max. 45.000 Kč, nejvýše však 40 % uznatelných nákladů vč. DPH
- objekt s 9 a více byty – max. 55.000 Kč, nejvýše však 30 % uznatelných nákladů vč. DPH

Źádost o dotaci na realizaci ĀOV může být podána nejvýše do 1 roku po vydání rozhodnutí vodoprávního úřadu o povolení k užívání ĀOV nebo zahájení provozu.

Každá Źádost o dotaci bude projednána zastupitelstvem obce.

6) Uznatelné náklady projektu

Uznatelnými náklady projektu jsou náklady na projekt, realizaci vlastního čistícího systému, přívodní potrubí k systému a případné odpadní potrubí (vč. zemních pracÍ), vše výhradně na pozemku Źadatele.

7) Neuznatelné náklady projektu

Neuznatelnými náklady jsou jiné než výše uvedené náklady (příkladem neuznatelných nákladů jsou správní poplatky, znalecké posudky, koupě pozemků, věcná břemena).

8) Předkládání Źádosti o dotaci

Źadatel předloží:

- vyplněný formulář Źádosti (viz Příloha č. 1)
- rozhodnutí vodoprávního úřadu o povolení k vypouštění odpadních vod a ke stavbě ĀOV nebo souhlas vodoprávního úřadu s provedením ohlášené stavby
- kolaudační rozhodnutí vodoprávního úřadu o povolení k užívání ĀOV nebo sdělení vodoprávního úřadu s povolením užívání ĀOV
- originály faktur a originály dokladů o zaplacení faktur (po ověření bude vráceno)

- celkový položkový rozpočet s rozpisem jednotlivých položek stavby

9) Termín a adresa podání žádosti

Žádosti lze podávat osobně nebo doporučenou poštou na adresu:
Obecní úřad Stružnice, Stružnice 188, 470 02 Česká Lípa.

Žádosti lze podávat v pracovních dnech a úředních hodinách **od 8. 1. 2018 do 19. 1. 2018**, poté budou vyhodnoceny v termínu nejbližšího zastupitelstva obce Stružnice.

Na žádosti podané před tímto termínem nebude brán zřetel.

Žádost se podává po uvedení ČOV do provozu, nejpozději však do 1 roku po vydání rozhodnutí vodoprávního úřadu o povolení k užívání ČOV.

10) Vyhodnocování žádostí

Žádosti budou vyhodnocovány z hlediska věcné správnosti a úplnosti po přijetí žádosti.

V případě potřeby bude žadatel vyzván obecním úřadem k doplnění nebo upřesnění. Pokud tak žadatel neučiní do 30 dnů od doručení výzvy, bude žádost vyřazena z dalšího posuzování.

O schválení dotace bude uchazeč vyrozuměn do 30 dnů od rozhodnutí zastupitelstva obce Stružnice.

11) Uzavření smlouvy a vyplacení dotace

Po schválení je žadatel vyzván k podpisu smlouvy a do 30 dnů od podpisu mu bude dotace vyplacena. Dotace je vyplácena na účet uvedený žadatelem v předložené žádosti. Ve výjimečných a zdůvodněných případech lze finanční prostředky vyplatit jiným způsobem.

12) Kontrola přijetí dotace

Zařízení, na které byla poskytnuta dotace, musí být prokazatelně funkční minimálně 5 let od podpisu smlouvy o poskytnutí dotace.

Poskytovatel má právo na kontrolu funkčnosti ČOV jak fyzickou kontrolou, tak předložením dokumentace (protokol o rozboru vyčištěných vod dle rozhodnutí vodoprávního úřadu). V případě zjištění nesplnění podmínek přiznání dotace může poskytovatel požadovat vrácení dotace.

13) Závěrečné ustanovení

Na poskytnutí dotace není právní nárok.

14) Seznam příloh

Příloha č. 1: Formulář žádosti o dotaci.


15) Účinnost

Tento dotační program byl vyhlášen usnesením zastupitelstva obce č. 2017-25-17 dne 14.11. 2017.

Ve Stružnici, dne 23. 11. 2017


Ing. Jan Mečíř
starosta




Anita Bělová
místostarostka

Vyvěšeno na úřední desce dne: 23. 11. 2017

Sejmuto z úřední desky dne:

OBECNÍ ÚŘAD STRUŽNICE
Stružnice 188, 470 02 Česká Lípa
tel.: 487 861 290, 487 856 558
IČO 00260975

Dotační program „Podpora řešení likvidace splaškových vod v obytných domech nepodnikatelských subjektů v obci Stružnice“ - příloha č. 1

Žádost o poskytnutí účelově vázané dotace z rozpočtu obce Stružnice na stavbu domovní čistírny odpadních vod (dále jen ČOV)

1) Jméno a příjmení žadatele:

.....
.....

2) Datum narození:

3) Adresa trvalého bydliště:

.....
.....

4) Adresa stavby, pro niž je likvidace vod řešena:

.....
.....

5) Parcelní číslo, na kterém je umístěna nová ČOV:

6) Způsob likvidace odpadních vod před stavbou ČOV:

.....
.....
.....

7) Technický ukazatel stanovení výše dotace - počet bytů v objektu (dle typu pořízené ČOV):

.....

8) Číslo účtu pro vyplacení dotace:

Přílohy:

- kopie rozhodnutí vodoprávního úřadu o povolení k vypouštění odpadních vod
- kopie kolaudačního rozhodnutí vodoprávního úřadu o povolení k užívání ČOV
- originál faktur(y) a originál dokladu(ů) o zaplacení faktur(y) obsažených v tabulce pro výpočet hodnoty účelově vázané dotace.

Žadatel při podání žádosti předloží originály dokladů dle přílohy. Originály budou na místě po kontrole vráceny. V případě zaslání žádosti poštou je nutno zaslat úředně ověřené kopie.

Žadatel se seznámil s pravidly a postupem pro poskytnutí účelově vázané dotace (příspěvku) a svým podpisem s nimi vyslovuje souhlas.

Tabulka pro výpočet hodnoty účelově vázané dotace

Doklad číslo	Dodavatel	Popis nákladů	Fakturovaná částka
	Uznatelný náklad	Celkem	
Žádost o dotaci	Výše dotace	Celkem	

Žadatel odpovídá za pravdivost uvedených údajů. V případě prokázání nepravdivých údajů při podání žádosti, nebude tato žádost dále posuzována. V případě prokázání nepravdivých údajů zjištěných po přidělení účelově vázané dotace bude tato dotace uchazeči odejmuta a uchazeč je povinen ji vrátit v plném rozsahu.

Ve Stružnici dne

.....

Podpis žadatele